

# RICHIESTA DI PARERE TECNICO PREVENTIVO PER LA REALIZZAZIONE DI OPERE FOGNARIE DI URBANIZZAZIONE

Mod. 01 P-COMM-01 Pag. 1 di 4

Rev.00 16/11/2022

Da compilarsi a cura del richiedente				
Comune:	Provincia:			
Denominazione del Piano Urbanistico:				
Ragione sociale e riferimenti del/i proponente/i il Piano Urbanistico:				
Nominativo e riferimenti del Progettista delle opere fognarie in cessione al Comune comprese nel Piano Urbanistico:				
Da compilarsi a cura dell'Ufficio Piani Urbanistici:				
Tecnico Istruttore:	Pratica N.:			
Data ricevimento:	Termine ultimo di evasione (*):			
(*) in assenza di richieste di chiarimenti/modifiche/integrazioni documentali				
,	, in qualità di			
-	co Integrato di esprimere parere tecnico preventivo e fognarie in cessione al Comune comprese nel Piano			

### A tal fine allega:

- 1. la documentazione del progetto esecutivo di cui alle *check list* di asseverazione dei contenuti del progetto esecutivo, allegate al presente modulo;
- 2. le *check list* di asseverazione dei contenuti del progetto esecutivo, allegate al presente modulo, debitamente compilate in ogni parte e firmate e timbrate dal progettista;
- 3. l'attestazione dell'avvenuto pagamento delle spese di istruttoria, il cui importo è stato determinato sulla base del Tariffario disponibile sul sito web di ALFA srl¹.

<sup>1</sup> Il pagamento delle spese d'istruttoria deve essere effettuato a mezzo Bonifico Bancario a favore di ALFA S.r.l. su CC BANCA POPOLARE DI SONDRIO - Varese, Codice IBAN IT76T 056 9610 8020 0000 4004 X94, indicando come causale "Parere tecnico preventivo – nome Comune (Provincia) – Denominazione Piano Urbanistico – Pagamento spese d'istruttoria".

Ai fini dell'emissione della fattura è indispensabile compilare, e spedire come richiesto, l'allegato modulo "Modulo per emissione fattura". Si fa presente che, in mancanza di tale modulo, indispensabile per la regolarizzazione contabile, non si potrà dare seguito all'emissione del parere tecnico preventivo.



## RICHIESTA DI PARERE TECNICO PREVENTIVO PER LA REALIZZAZIONE DI OPERE FOGNARIE DI URBANIZZAZIONE

Mod. 01 P-COMM-01 Pag. 2 di 4

Rev.00 16/11/2022

### MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA DI RICHIESTA DI PARERE TECNICO PREVENTIVO

Il presente modulo, comprensivo di tutti gli allegati, deve essere inviato, a:

- 1. <a href="mailto:piani.urbanistici@alfavarese.it">piani.urbanistici@alfavarese.it</a>, <a href="mailto:indicando">indicando</a> <a href="mailto:come">come</a> <a href="mailto:oggetto">oggetto</a> "RICHIESTA DI PARERE TECNICO PREVENTIVO NOME COMUNE DENOMINAZIONE PIANO URBANISTICO";
- 2. Compilare e inviare a <a href="mailto:pec.alfavarese.it">pec@pec.alfavarese.it</a> il <a href="mailto:MODULO PER EMISSIONE FATTURA">MODULO PER EMISSIONE FATTURA</a> in calce <a href="mailto:entro.entro

Tutta la documentazione trasmessa a mezzo *e-mail* dovrà essere in formato *.pdf* e firmata digitalmente dal professionista abilitato.

Gli elaborati grafici devono essere prodotti anche in formato .dwg/.dxf e devono essere forniti anche i relativi file .ctb.

In caso di <u>CONFERENZA DI SERVIZI</u> la documentazione deve essere consegnata dal Comune ad ALFA. nell'ambito dell'iter di cui alla L. 241/1990 e ss.mm.ii.

(luogo, data)	(Il richiedente il parere tecnico preventivo)



## RICHIESTA DI PARERE TECNICO PREVENTIVO PER LA REALIZZAZIONE DI OPERE FOGNARIE DI URBANIZZAZIONE

Mod. 01 P-COMM-01 Pag. 3 di 4

Rev.00 16/11/2022

## **MODULO PER EMISSIONE FATTURA**

<u>Da trasmettere a ALFA tramite pec a: pec@pec.alfavarese.it</u>

	DATI RICHIESTI PER EMISSIONE FATTURA/E PER PAGAMENTO S	PESE D'ISTRUT	TORIA	
Comune:		Prov	vincia:	
Denomina	zione del Piano Urbanistico:			
Tipologia	richiesta: PARERE TECNICO PREVENTIVO			
	ersato al netto di IVA: € + IVA% = Import	o lordo versat	∩ = €	
•	OLARE DI SONDRIO - Varese, Codice IBAN 1T76T 056 9610 8020 0000			
di urbanizza "dichiarazion	i lavori di cui al presente parere, ai sensi dell'articolo 16 comma 7 del D.P.R. n. 380 del 0 zione primaria, è necessario che tale condizione sia attestata in modo chiaro e ine le apposita del comune sul cui territorio dovranno essere effettuati i lavori" da trasme RE, a mezzo pec a <b>pec@pec.alfavarese.it</b>	quivocabile medi	ante il seguente d	documento
	ONERI PER RILASCIO PARERE TECNICO PREVENTIVO (gli importi si	intendono IVA	esclusa)	
PTP.01	Superficie piano urbanistico/ambito di interventi fino a 1.000 metri quadrati	a corpo	100,00€	
PTP.02 Superficie piano urbanistico/ambito di interventi fino a 3.500 metri quadrati a corpo 300,00 €				
PTP.03			500,00€	
PTP.04			800,00€	
PTP.05	Superficie piano urbanistico/ambito di interventi fino a 20.000 metri quadrat	i a corpo	1.000,00€	
PTP.06	PTP.06 Superficie piano urbanistico/ambito di interventi oltre 20.000 metri quadrati		1.200,00€	
In relazior fattura/e a	ne all'avvenuto pagamento delle spese d'istruttoria sopra indicate, si a:	richiede di em	ettere la/le se	guente/i
Cognome e Nome o Ragione Sociale		Codice Fiscale e Partita IVA (obbligatori)		
Indirizzo pec (in alternativa indirizzo mail)**		codice destinatario (alfanumerico di 7 cifre)**		
		Importo da fatturare al netto di IVA%		
CAI	Comune	Prov.	Recapito telej	fonico
	Cognome e Nome o Ragione Sociale	Codice Fiscale e Partita IVA (obbligatori)		
Indirizzo pec (in alternativa indirizzo mail)**		codice destinatario (alfanumerico di 7 cifre)**		
Indirizzo Importo da fatturare al netto di IVA%			%	
CAI	Comune	Prov.	Recapito telet	fonico



## RICHIESTA DI PARERE TECNICO PREVENTIVO PER LA REALIZZAZIONE DI OPERE FOGNARIE DI URBANIZZAZIONE

Mod. 01 P-COMM-01

Pag. 4 di 4

Rev.00 16/11/2022

\*\* Nb: a decorrere dal 1/1/2019 la fatturazione si intenderà elettronica; nel caso in cui il cliente (privato) non comunichi alcun indirizzo telematico, ALFA srl potrà rilasciare solo **una copia** cartacea o inviarla via e-mail, ma la copia originale potrà essere consultata o scaricata dal cliente privato sul portale dell'agenzia delle entrate "fatture e corrispettivi".

I dati personali volontariamente forniti verranno trattati da ALFA srl in conformità con la normativa sulla privacy, anche tramite soggetti esterni, al fine di permettere l'adempimento di attività amministrativo-contabili in genere, ovvero per lo svolgimento delle attività di natura organizzativa, amministrativa, finanziaria e contabile, in particolare quelle funzionali all'adempimento di obblighi contrattuali e precontrattuali nell'ambito dell'erogazione del servizio richiesto, ai sensi dell'art. 2-ter d.lgs. 196/03.

(luogo, data)	(timbro e firma del richiedente il narere tecnico preventivo)